



ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN
DE DOCUMENTOS (COTECIAD)
DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO 2025.**

EN AZCAPOTZALCO, CIUDAD DE MÉXICO SIENDO LAS TRECE HORAS CON ONCE MINUTOS DEL CINCO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO, LAS PERSONAS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD); EL **LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y SUPLENTE DE LA PRESIDENCIA DEL COTECIAD; **ANTONIO CADENA BASURTO**, DIRECTOR EJECUTIVO DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO, GOBIERNO DIGITAL Y ATENCIÓN CIUDADANA Y SECRETARIO TÉCNICO; EL **MTRO. DANIEL GARCÍA MUÑOZ**, JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS Y SUPLENTE DEL SECRETARIO TÉCNICO; **LIC. ALEXIS ZURIEL MORENO ROCHA**, J.U.D DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SUPLENTE DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL COTECIAD; VOCALES; **MTRO. CRISTHIAN RENATO TEJEDA MORENO**, SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS; **JESSICA LUCERO GODINEZ AMARAL**, SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO; **MTRO. FROYLAN ACOSTA NAVA**, SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA; **LIC. ARTURO ALEMÓN ARZATE**; SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA; **ARQ. IBRAJIM MUÑOZ SAAVEDRA**, DIRECTOR GENERAL DE OBRAS, DESARROLLO URBANO Y SUSTENTABILIDAD; **URB. RUBEN ALAN SALAZAR SANTANA**, SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS DESARROLLO URBANO Y SUSTENTABILIDAD; **LIC. FERNANDO ROSIQUE CASTILLO**, DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS URBANOS; **GREGORÍA ALONSO RÍOS**, SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO; **JUAN JOSÉ FÉLIX GRANADOS CASTRO**; SUBDIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES; REPRESENTANTE; **C.P. JESÚS ROSAS HERNÁNDEZ** TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO; INVITADA; **MTRA. MARÍA NORMA MARTÍNEZ SALGADO**, JEFA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE AUDITORÍAS; Y CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 4 FRACCIÓN XII Y 34 DE LA LEY DE ARCHIVOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ASÍ COMO DE LA CIRCULAR UNO 2024 NUMERALES, 8.4.14, 8.5.12, FRACCIÓN XI, 8.6.1 FRACCIÓN IV Y 8.9.6 NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS ASÍ COMO LAS CIRCULARES CON NUMERO SAF/DGRMSG/0003/2025 EMITIDA POR LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO; LA CIRCULAR NO DGAF/00018 EMITIDA POR LA

Página 1 | 9



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN





ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y LA CIRCULAR NO. ALCALDÍA-AZCA/2025-04 EMITIDA POR LA ALCALDESA Y PRESIDENTA DEL COTECIAD NANCY MARLENE NÚÑEZ RESÉNDIZ AL IGUAL EN LO DISPUESTO EN EL MANUAL ESPECÍFICO DE OPERACIONES DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD) DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO CON NÚMERO DE REGISTRO: **MEO-COTECD-23-AZC-3D73FA06**; Y DEL NUMERAL 13 DE LOS LINEAMIENTOS ESPECÍFICOS PARA LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y DESTINO FINAL DE LOS ARCHIVOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO ,2025 SE LLEVÓ A CABO LA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS TENIENDO EL SIGUIENTE:-----

ORDEN DEL DÍA-----

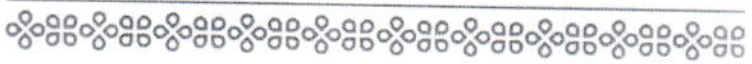
- 1.- PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM-----
- 2.-VALORACIÓN DOCUMENTAL PERTENECIENTE A BAJA DE DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDITA (DACI/DAI) -----
- 3.- CALENDARIO DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS Y BAJAS DOCUMENTALES-----
4. ARCHIVOS EN RIESGO SANITARIO O SINIESTRADOS-----
5. CIERRE DE LA SESIÓN-----

DESARROLLO DE LA SESIÓN-----

EN SU CALIDAD **DE SUPLENTE DE LA PRESIDENCIA DEL COTECIAD**, EL **LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS** DIO INICIO A LA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ Y CEDIÓ LA PALABRA AL SUPLENTE DE LA SECRETARIA EJECUTIVA EL LIC. ALEXIS ZURIEL MORENO ROCHA PARA QUE CONFIRMARÁ LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM -----

ACTO SEGUIDO **EL LIC. ALEXIS ZURIEL MORENO ROCHA**, PROCEDIÓ A REALIZAR EL PASE DE LISTA CORRESPONDIENTE Y EN SU CASO, VERIFICÓ LA ASISTENCIA E INFORMÓ QUE EXISTÍA EL QUÓRUM NECESARIO -----

ENSEGUIDA **EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, DECLARÓ LA VALIDEZ DE LA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ, HABIENDO LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL -----





ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

NECESARIO, Y REQUIRIÓ DAR LECTURA AL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, CEDIENDO LA PALABRA AL **SECRETARIO TÉCNICO, ANTONIO CADENA BASURTO**-----

POR CONSIGUIENTE **EL SECRETARIO TÉCNICO**, PROCEDIÓ A DAR LECTURA AL ORDEN DEL DÍA, Y UNA VEZ CONCLUIDA LA LECTURA SE SOMETIÓ A VOTACIÓN PARA SU APROBACIÓN DE LAS Y LOS INTEGRANTES. -----

SEGUIDO DEL ACTO **EL SECRETARIO TÉCNICO**, INFORMÓ A LA PRESIDENCIA QUE **FUE APROBADA POR UNANIMIDAD** EL ORDEN DEL DÍA -----

A CONTINUACIÓN, **EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, AGRADECIÓ AL SECRETARIO TÉCNICO Y REQUIRIÓ DAR CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO -----

EN USO DE LA PALABRA **EL SECRETARIO TÉCNICO** DIO LECTURA AL SIGUIENTE PUNTO, QUE FUE LA **VALORACIÓN DOCUMENTAL PERTENECIENTE A LA BAJA DE DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDIATA (DCAI/ DAI)**, LO CUAL CEDIÓ LA PALABRA AL **MTRO. DANIEL GARCÍA MUÑOZ** -----

EL JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS, AGRADECIÓ Y EXPLICÓ QUE PARA DAR DE BAJA LOS DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDIATA Y DE APOYO INFORMATIVO (DCAI/ DAI) SE DEBERÁ CONVOCAR A UNA SESIÓN AL GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO Y DESPUÉS SESIONAR COMO COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD); MENCIONÓ QUE PARA LA PRIMERA SESIÓN SE TENDRÁN QUE REALIZAR LAS **FUNCIONES ESTABLECIDAS** EN EL **ACUERDO/COTECIAD/AZCA/EXT2/2025**, RELATIVO A LOS TRABAJOS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL, DE LA INFORMACIÓN GENERADA, ADMINISTRADA, POSEÍDA Y OBTENIDA POR CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDÍA BASADO EN LOS CRITERIOS DE PROCEDENCIA, ORDEN ORIGINAL, DIPLOMÁTICO, CONTEXTO, CONTENIDO, UTILIZACIÓN Y DEMÁS DE LOS VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS QUE HUBIESEN EN LA REVISIÓN DEL CICLO VITAL DEL DOCUMENTO DETERMINANDO EL DESTINO FINAL DE ELLOS, CUMPLIENDO LO ESTIPULADO POR LA NORMATIVIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y NORMADOS POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES. ES IMPORTANTE MENCIONAR QUE ESTE GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL TENDRÁ QUE REVISAR EL 10% DE UN TOTAL DE 440 TORRES CON UN PESO APROXIMADO DE 6,036 KILOGRAMOS (44 TORRES). -----

PARA REALIZAR DICHO PROCEDIMIENTO SE PROPUSIERON LAS SIGUIENTES FECHAS:-----
13, 14, 26, 27 Y 28 DE NOVIEMBRE DEL AÑO EN CURSO-----





ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS, EN USO DE LA PALABRA COMENTÓ SI EL PORCENTAJE QUE SE TIENE QUE REVISAR DE LO ANTES MENCIONADO TIENE UN FUNDAMENTO LEGAL-

ENSEGUIDA **EL MTRO. DANIEL GARCÍA**, RESPONDIÓ, QUE LA NORMA ARCHIVÍSTICA ASÍ LO PLANTEA, EN ESTE SENTIDO NUESTRO ÓRGANO REGULADOR EN MATERIA ARCHIVÍSTICA ENVIÓ MEDIANTE UNA CIRCULAR EL PROCEDIMIENTO QUE SE DEBE REALIZAR PARA DICHAS BAJAS-

ASÍ MISMO **EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, COMENTÓ A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ SI NO HABÍA NINGUNA DUDA, OBSERVACIÓN O COMENTARIO A LO ANTES REFERIDO-

ACTO SEGUIDO LOS MIEMBROS DEL COMITÉ NO TUVIERON NINGUNA OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO-

EN USO DE LA VOZ **EL PRESIDENTE**, PREGUNTÓ A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ ¿QUÉ FECHA PROPONÍAN PARA LLEVAR A CABO LA VALORACIÓN?-

POR CONSIGUIENTE **EL SECRETARIO TÉCNICO**, COMENTÓ QUE SI EN LA VALORACIÓN ASISTIRÁN TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ-

ENSEGUIDA **EL J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS**, AFIRMÓ QUE TODOS LOS INTEGRANTES TIENEN QUE ASISTIR PARA VERIFICAR Y COTEJAR QUE LA DOCUMENTACIÓN Y ORGANIZACIÓN SEA LA PLASMADA EN LOS INVENTARIOS DE BAJA INMEDIATA PARA ASÍ NO TENER NINGÚN MARGEN DE ERROR Y CUMPLIR CON LO ESTIPULADO-

EL PRESIDENTE SUGIRIÓ QUE POR LA CARGA DE TRABAJO QUE SE TIENE, LA FECHA PARA LA REUNIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL Y LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD PODRÍA SER EL DÍA VIERNES 28 DE NOVIEMBRE A LAS 09:00 HORAS EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN DE LA ALCALDÍA-

ACTO SEGUIDO **EL URB. RUBÉN ALAN SALAZAR SANTANA**, PREGUNTÓ ¿QUÉ SE NECESITA PARA QUE SE LLEVÉ CABO DICHA VALORACIÓN?-





ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

EN USO DE LA VOZ **EL J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS**, RESPONDIÓ QUE PARA REALIZAR ESTE PROCEDIMIENTO SE LES DARÁ EL EQUIPO NECESARIO AL GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL ES DECIR, BATAS, GUANTES, CUBRE BOCAS Y GOOGLEES PARA QUE POSTERIORMENTE SE REVISÉ ALEATORIAMENTE EL 10% DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE TIENE RESGUARDADA EN TORRES, QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS HAN TRABAJADO Y QUE DEBERÁN SER COTEJADAS Y POSTERIORMENTE ELABORAR UN INFORME DE VALORACIÓN DOCUMENTAL, UN DICTAMEN DE VALORACIÓN Y LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y/O SECUNDARIOS PARA DESPUÉS SESIONAR Y PRESENTAR ESTOS DICTÁMENES ANTE EL COTECIAD-----

EN CONSECUENCIA **EL PRESIDENTE**, SOLICITÓ AL SECRETARIO TÉCNICO SOMETIERÁ A VOTACIÓN, LA PROPUESTA PARA EL DÍA VIERNES 28 DE NOVIEMBRE A LAS 09:00 HORAS COMO FECHA Y HORARIO ESTABLECIDOS PARA LLEVAR A CABO LA SESIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL Y EN LO INMEDIATO SESIONAR COMO COMITÉ--

ATENDIENDO LA INSTRUCCIÓN DE LA PRESIDENCIA **EL LIC. ANTONIO CADENA BASURTO**, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE LEVANTARAN LA MANO LOS QUE ESTUVIERAN DE ACUERDO CON LA FECHA Y HORARIO ESTABLECIDOS PARA LA REUNIÓN ANTES MENCIONADA -----

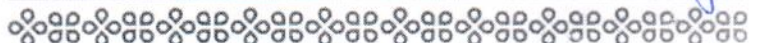
ACTO SEGUIDO INFORMÓ A LA PRESIDENCIA QUE POR **UNANIMIDAD** SE APROBÓ LA FECHA Y EL HORARIO SEÑALADOS-----

POR SU PARTE **EL PRESIDENTE**, SOLICITÓ AL MTRO. DANIEL REMITA EL:-----

ACUERDO/COTECIAD/AZCA/EXT8/2025-01-----

EN DONDE SE CONVOCA A LOS INTEGRANTES DEL COTECIAD PARA LAS FUNCIONES DEL GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL Y AL TÉRMINO DE LA ENCOMIENDA SESIONAR COMO COTECIAD; EL DÍA VIERNES 28 DE NOVIEMBRE A LAS 09:00 HORAS EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO-----

UNA VEZ FINALIZADO EL PUNTO, **EL PRESIDENTE** REQUIRIÓ AL SECRETARIO TÉCNICO DIERA LECTURA DEL SIGUIENTE PUNTO -----





ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

EL SECRETARIO TÉCNICO DIO LECTURA AL SIGUIENTE PUNTO EL CUAL FUE, **CALENDARIO DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS Y/O BAJAS DOCUMENTALES** Y CEDIÓ LA PALABRA AL J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS-----

POR SU PARTE **EL MTRO. DANIEL GARCÍA**, INFORMÓ A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ LA FECHA PROGRAMADA PARA REALIZAR TRANSFERENCIAS PRIMARIAS Y/O BAJAS DOCUMENTALES LAS CUALES SE LLEVARÁN A CABO A PARTIR DEL DÍA 15 AL 31 DE DICIEMBRE CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025, ESTO CON EL FIN DE CUMPLIR CON UN CALENDARIO DE CADUCIDADES. RECALCÓ QUE ESTAS TRANSFERENCIAS Y/O BAJAS NO SE VERÁN AFECTADAS POR LO ESTIPULADO EN LA CIRCULAR **NO ALCALDÍA/AZCA/2025-04** EMITIDA POR LA **ALCALDESA Y PRESIDENTA DEL COTECIAD NANCY MARLENE NÚÑEZ RESÉNDIZ** EN DONDE SE MENCIONÓ QUE LA FECHA LÍMITE PARA TENER DEBIDAMENTE ORGANIZADOS Y/O CLASIFICADOS LOS ARCHIVOS, POR ÚLTIMO AGREGO QUE LAS TRANSFERENCIAS PRIMARIAS Y/O BAJAS DOCUMENTALES SE REALIZARÁN CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESPECÍFICOS PARA LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y DESTINO FINAL DE LOS ARCHIVOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO, 2025-----

EL PRESIDENTE TOMO LA PALABRA, SOLICITANDO AL SECRETARIO TÉCNICO DIERA LECTURA DEL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA-----

ATENDIENDO LA INSTRUCCIÓN DE LA PRESIDENCIA **EL SECRETARIO TÉCNICO**, DIO LECTURA AL PUNTO NÚMERO CUATRO EL CUAL SE REFIRIÓ A LOS **ARCHIVOS EN RIESGO SANITARIO O SINIESTRADOS** Y CEDIÓ LA PALABRA AL MTRO. DANIEL GARCÍA-----

POR CONSIGUIENTE **EL J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS**, INFORMÓ QUE SE REALIZÓ UN RECORRIDO A PETICIÓN DE LOS TITULARES DE ALGUNAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA SUPERVISAR Y VERIFICAR LAS CONDICIONES DE SUS ARCHIVOS Y CON ELLO VALORAR SI LA DOCUMENTACIÓN SE ENCONTRABA CON ALGÚN RIESGO SANITARIO O SINIESTRADO QUE ELLOS EN ALGÚN MOMENTO LO EXTERNARON; Y SE LLEGÓ A UNA DETERMINACIÓN QUE SUS ARCHIVOS NO SE ENCONTRABAN CON DAÑOS (RIESGO SANITARIO Y/O SINIESTRADOS) Y QUE DESPUÉS DE TOMAR MEDIDAS SANITARIAS CORRECTIVAS COMO SON LA FUMIGACIÓN ESPECIALIZADA PARA PAPEL, FUMIGACIÓN PARA FAUNAS NOCIVAS ESTARÍAN EN CONDICIONES DE PODER TRABAJAR SUS ARCHIVOS SIEMPRE Y CUANDO UTILICEN EL VESTUARIO Y EL EQUIPO PARA ELLO (GOOGLEES, BATA, GUANTES Y CUBREBOCAS); POR OTRO LADO ENFATIZÓ QUE PROBABLEMENTE EN LOS ARCHIVOS DEL ALMACÉN DE SAN MARTÍN XOCHINAHUAC SE REQUIERA UNA INSPECCIÓN OCULAR POR PARTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DOCUMENTAL PARA DETERMINAR LO CONDUENTE EN ESOS ARCHIVOS -----

POR SU PARTE **EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, EXPLICÓ A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ QUE DERIVADO DE LAS VISITAS QUE SE REALIZARON A LOS ARCHIVOS Y EN UNA DE ELLAS






ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

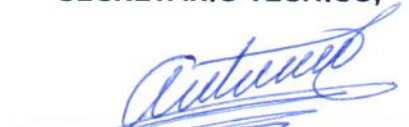
FUE AL ARCHIVO QUE SE ENCUENTRA EN SAN MARTÍN XOCHINAHUAC, DURANTE LA REVISIÓN, SE LOCALIZARON DOCUMENTOS QUE DATAN DE LOS AÑOS SETENTAS, OCHENTAS; SE ESPERA HACER UNA VALORACIÓN CORRECTA PARA DETERMINAR SI ESTOS DOCUMENTOS CONTIENEN VALORES HISTÓRICOS-----

ACTO SEGUIDO **EL PRESIDENTE** EN USO DE LA PALABRA DIO EL **CIERRE DE LA SESIÓN**, EXPRESÓ QUE UNA VEZ AGOTADOS TODOS LOS PUNTOS PREVISTOS PARA SU DISCUSIÓN Y SIENDO LAS TRECE HORAS CON VEINTIOCHO MINUTOS DIO POR TERMINADA LA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CINCO DE NOVIEMBRE DEL AÑO EN CURSO, AGRADECIÓ A TODAS Y TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ POR ASISTIR.-----

SUPLENTE DE LA PRESIDENCIA,


LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS
DIRECTOR GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

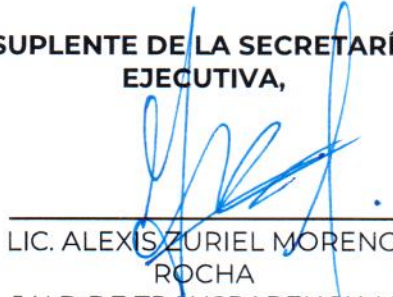
SECRETARIO TÉCNICO,


ANTONIO CADENA BASURTO
DIRECTOR EJECUTIVO DE
DESARROLLO ADMINISTRATIVO
GOBIERNO DIGITAL Y ATENCIÓN
CIUDADANA

**SUPLENTE DEL SECRETARIO
TÉCNICO,**


MTRO. DANIEL GARCÍA MUÑOZ
J.U.D DE COORDINACIÓN DE
ARCHIVOS

**SUPLENTE DE LA SECRETARÍA
EJECUTIVA,**

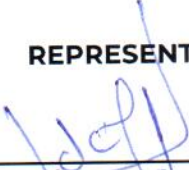

LIC. ALEXIS ZURIEL MORENO
ROCHA
J.U.D DE TRANSPARENCIA Y
PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES



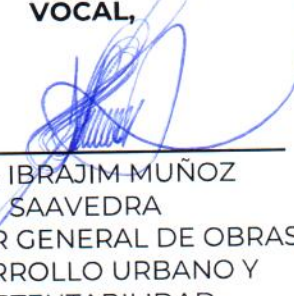


ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025


REPRESENTANTE,


C.P. JESÚS ROSAS HERNÁNDEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO
DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO

VOCAL,


ARQ. IBRAJIM-MUÑOZ
SAAVEDRA
DIRECTOR GENERAL DE OBRAS,
DESARROLLO URBANO Y
SUSTENTABILIDAD


**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS,
DESARROLLO URBANO Y
SUSTENTABILIDAD**


URB. RUBÉN ALAN SALAZAR
SANTANA
SUBDIRECTOR DE ENLACE Y
SEGUIMIENTO DE OBRAS,
DESARROLLO URBANO Y
SUSTENTABILIDAD

**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN JURÍDICA**

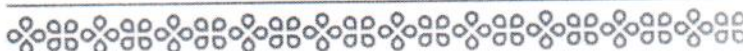

LIC. FROYLAN ACOSTA NAVA
SUBDIRECTOR JURÍDICO

**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE
ASUNTOS JURÍDICOS**


MTRO. CRISTHIAN RENATO TEJEDA
MORENO
DIRECTOR JURÍDICO

VOCAL,


JUAN JOSÉ FÉLIX GRANADOS
CASTRO
SUBDIRECTOR DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES






ACTA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 05 de noviembre de 2025

**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO,**



JESSICA LUCERO GODÍNEZ
AMARAL
SUBDIRECTORA DE ENLACE Y
SEGUIMIENTO DE DESARROLLO
ECONÓMICO

**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE
DESARROLLO SOCIAL Y
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,**



LIC. ARTURO ALEMÓN ARZATE
SUBDIRECTOR DE ENLACE Y
SEGUIMIENTO DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE
GOBIERNO,**



GREGORIA ALONSO RÍOS
J.U.D DE FERIAS Y ESPECTÁCULOS
ECONÓMICO

VOCAL,



LIC. FERNANDO ROSIQUE
CASTILLO
DIRECTOR DE SERVICIOS
URBANOS

INVITADA,



MTRA. MARÍA NORMA MARTÍNEZ
SALGADO
J.U.D DE AUDITORÍAS

